Bijzondere voorwaarden voor de uitvoering van werken

VAN DORT & MASSET B.V. EN HAAR WERKMAATSCHAPPIJEN

DEEL I – ARBEID, VEILIGHEID EN MILIEU

1. Medewerkers van Opdrachtnemer melden zich op de eerste dag van (hun betrokkenheid bij de) uitvoering van werkzaamheden bij de leidinggevende van Opdrachtgever, waarbij een 'start-werkoverleg' zal worden gehouden. Het start-werkoverleg wordt schriftelijk vastgelegd. Pas nadien mogen medewerkers werkzaamheden uitvoeren. Schending van dit voorschrift kan leiden tot maatregelen, waaronder weigering op de bouwplaats. Kosten en gevolgen daarvan komen voor rekening van Opdrachtnemer.

2. Opdrachtgever kan verlangen dat medewerkers van Opdrachtnemer zich kunnen legitimeren met een projectpas. Deze pas zal door Opdrachtgever worden verstrekt. Opdrachtnemer zal zijn medewerking verlenen aan de totstandkoming van de projectpassen en zal er zorg voor dragen dat de medewerkers deze passen tijdens de werkzaamheden bij zich dragen en weer inleveren als zij het project verlaten.

3. Opdrachtnemer wijst zijn medewerkers en overige door Opdrachtnemer ingeschakelde derden op de – uit de Wet op de identificatieplicht (WID) en Wet Arbeid Vreemdelingen (WAV) voortvloeiende – verplichtingen en ziet toe op de naleving daarvan.

   Opdrachtnemer:

   a. garandeert dat tijdens werkzaamheden op het werk een persoon aanwezig is die zowel Nederlands als in de betreffende vreemde taal met de medewerkers van de Opdrachtnemer kan communiceren;
   b. bewerkstelligt dat medewerkers aantonen dat arbeid voor hen vrij is toegestaan of beschikken over een geldige tewerkstellingsvergunning of gecombineerde vergunning voor verblijf en arbeid (GVVA), wanneer zij niet over de Nederlandse nationaliteit, de Zwitserse nationaliteit of de nationaliteit van een van de landen van de Europese Economische Ruimte (EER), met uitzondering van Kroatië, beschikken;
   c. ziet er op toe dat medewerkers altijd een geldig identiteitsbewijs en, voor zover van toepassing, een geldige tewerkstellingsvergunning of GVVA kunnen tonen;
   d. staat toe dat Opdrachtgever hierop periodiek (steekproefsgewijs) controleert;
   e. verstrekt aan Opdrachtgever op eerste verzoek alle documenten of informatie, waaronder doch niet beperkt tot identificatiegegevens (zoals N.A.W.-gegevens, soort identiteitsbewijs, nummer en geldigheidsduur en BSN van zijn medewerkers) en het mandagenregister, waarvan Opdrachtgever in het kader van de WID, WAV, Wet LB 1964 of enige andere wet, besluit of regeling een afschrift verlangt.

4. Het niet voldoen aan het bepaalde in het vorige lid kan ertoe leiden dat aan medewerkers de toegang tot het werk wordt ontzegd of dat zij van het werk worden verwijderd. Indien Opdrachtgever hierdoor schade lijdt, zal deze schade volledig op de Opdrachtnemer worden verhaald.

5. Bij gebruikmaking van inleenkrachten door Opdrachtnemer of door Opdrachtnemer ingeschakelde derden, dient de uitzendorganisatie in het bezit te zijn van een geldig VCU-certificaat.

6. Voor zover de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs (WAADI) van toepassing is, verstrekt Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever kopie van:
   a. Geldig(e) uittreksel(s) van zijn inschrijving en die van eventuele onderaannemers in de Kamer van Koophandel en Fabrieken, niet ouder dan een jaar, waaruit blijkt dat Opdrachtnemer alsook eventuele onderaannemer(s) zijn geregistreerd als een bedrijf dat arbeidskrachten ter beschikking stelt in de zin van de WAADI;
   b. een geldig SNA-keurmerk van de uitzendorganisatie (niet ouder dan een half jaar);
   c. een geldig uittreksel van de inschrijving in de Kamer van Koophandel en Fabrieken, niet ouder dan één jaar van de uitzendorganisatie waaruit blijkt dat die onderneming is geregistreerd als een bedrijf dat bedrijfsmatig arbeidskrachten ter beschikking stelt in de zin van de WAADI.

   Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken op grond van de WAADI.

7. Opdrachtnemer komt al zijn (wettelijke en CAO) verplichtingen jegens zijn medewerkers strikt na. Opdrachtgever heeft op Opdrachtnemer verhaal voor, en verrekent zo mogelijk met hetgeen hij Opdrachtnemer verschuldigd is, hetgeen Opdrachtgever gehouden is jegens medewerkers van Opdrachtnemer te voldoen ingevolge de CAO, vermeerderd met alle kosten die hiervoor zijn gemaakt en de wettelijke handelsrente.

8. Algemeen of ter plaatse van het werk erkende, of door overheid dan wel krachtens CAO voorgeschreven rust- of feestdagen, vakantiedagen of andere vastgestelde of door Opdrachtgever in redelijkheid vast te stellen vrije dagen, gelden ook voor Opdrachtnemer en zijn medewerkers, voor zover betrokken bij de uitvoering van de Overeenkomst. Opdrachtnemer heeft in dit verband geen aanspraak op termijnverlenging of schadevergoeding jegens Opdrachtgever.

9. Uitvoering van werkzaamheden op de bouwplaats geschiedt conform normaal geldende werktijden. Opdrachtgever kan evenwel verlangen dat in geval van (project)vertragingen of storingen wordt doorgewerkt in avonden en weekenden, in welk geval Opdrachtnemer, voorzover dit niet tot onoverkomelijke problemen leidt, hieraan zijn medewerking zal verlenen.

10. Indien Opdrachtgever gehouden is om een veiligheids- en gezondheidsplan op te stellen c.q. bij te houden, zoals bedoeld in artikel 2.28 van het Arbeidsomstandighedenbesluit, dan wel indien Opdrachtgever zulks verlangt, verplicht Opdrachtnemer zich ertoe om met betrekking tot het voorwerp van de Overeenkomst een veiligheids- en gezondheids(deel)plan op te stellen, overeenkomstig de wet en goed gebruik, en dit voorafgaand aan uitvoering aan Opdrachtgever ter beschikking te stellen, alsmede het plan tijdens de uitvoering ten behoeve van Opdrachtgever bij te houden.

11. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat zijn medewerkers in het bezit zijn van de vereiste persoonlijke beschermingsmiddelen en ziet toe op het gebruik daarvan. De persoonlijke

beschermingsmiddelen zijn in de prijs inbegrepen.

12. Opdrachtnemer is gehouden de aanwijzingen op te volgen van het bevoegde gezag, waaronder de Inspectie SZW, alsmede van de eventueel door Opdrachtgever of de opdrachtgever van Opdrachtgever ingeschakelde adviseur ter zake van de organisatie van de bouwplaats, onder andere voor wat betreft opslag en veiligheid van materiaal en veiligheid van uit te voeren werk.

13. Medewerkers van Opdrachtnemer moeten aantoonbaar voldoende gekwalificeerd en vakbekwaam zijn. Medewerkers van Opdrachtnemer bezitten de nodige vakbekwaamheids- en veiligheidscertificaten, waaronder minimaal een geldig certificaat VCA-basisveiligheid of een geldig certificaat VOL-VCA voor leidinggevenden, zo mogelijk blijkend uit een geldig veiligheidspaspoort. Opdrachtnemer maakt mogelijk dat schriftelijk en op de bouwplaats kan worden aangetoond dat medewerkers aan het voorgaande voldoen. Medewerkers die niet aan het voorgaande voldoen, mogen geen werkzaamheden verrichten.

14. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat zijn bedrijf en de ingezette medewerkers zich houden aan de binnen het bedrijf van Opdrachtgever bestaande 'Kernwaarden en gedragsnormen'.

15. Opdrachtgever heeft de bevoegdheid medewerkers van de Leverancier en/of Opdrachtnemer op het bouwwerk de toegang tot het bouwwerk te ontzeggen c.q. deze te laten verwijderen, wegens ongeschiktheid, ordeverstoring, wangedrag etc., een en ander ter uitsluitende beoordeling van Opdrachtgever.

16. Opdrachtnemer dient zich er actief voor in te spannen dat zijn werkzaamheden het milieu zo min mogelijk belasten. Werkzaamheden die het milieu negatief kunnen belasten dienen uitdrukkelijk van tevoren worden gemeld aan Opdrachtgever.

17. Al het in te zetten materieel dient te voldoen aan de Nederlandse wet- en regelgeving.

18. Opdrachtnemer dient in het bezit zijn van CKB certificaat bij het maken van open en/of gesloten front boringen.

19. De ingezette medewerkers van Opdrachtnemer moeten voldoen aan de gestelde eisen zoals ze in de CKB regeling staan

DEEL II – AFVOER EN VERWERKING VAN AFVAL

1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen hergebruik van materialen bevorderen en afvalhoeveelheden en -stromen zoveel mogelijk beperken.

2. In de overeengekomen prijs zijn eveneens begrepen de kosten van gescheiden afvoer en/of verwerking, respectievelijk verwijdering en/of opslag van alle afvalstoffen die voortkomen uit de werkzaamheden van Opdrachtnemer.

3. Opdrachtnemer maakt voor de verwijdering, verwerking of opslag van afvalstoffen samenhangende met zijn leveringen, respectievelijk werkzaamheden, gebruik van door hem voor eigen rekening en risico gehuurde afsluitbare containers, afvalbakken etc.

4. Opdrachtnemer verstrekt Opdrachtgever afschriften van de meldingsformulieren in het kader van de Wet Milieubeheer. Opdrachtgever is gerechtigd haar betaling op te schorten totdat is voldaan aan de verplichtingen als voortvloeiend uit de Wet Milieubeheer en/of andere milieuwetten.

5. Indien verwijdering van afval niet op eerste aanzegging van Opdrachtgever geschiedt, staat het Opdrachtgever vrij de betreffende afvalstoffen voor rekening en risico van Opdrachtnemer te (laten) verwijderen.

DEEL III – UITGIFTE MATERIEEL

1. Opdrachtnemer gaat als een goed huisvader zorgvuldig om met het door Opdrachtgever verstrekte materieel (waaronder gereedschappen en communicatiemiddelen). Met zorgvuldig wordt bedoeld dat het materiaal op een dusdanige manier wordt behandeld dat hieraan geen kwaliteitsverlies optreedt anders dan slijtage door gebruik.
2. Opdrachtnemer biedt, indien van toepassing, het materieel van Opdrachtgever tijdig ter keuring en onderhoud aan bij Opdrachtgever.
3. Op eerste verzoek van Opdrachtgever levert Opdrachtnemer het door Opdrachtgever verstrekte materieel in bij Opdrachtgever. Als Opdrachtnemer niet aan dat verzoek voldoet, dan is Opdrachtgever gerechtigd om de waarde van het materieel, zonder nadere aankondiging, te verrekenen met facturen van Opdrachtneme

DEEL IV – VERSTREKKING MATERIAAL DOOR OPDRACHTGEVER

1. Voor de te verrichten werkzaamheden kan Opdrachtnemer door Opdrachtgever materiaal geleverd krijgen. Opdrachtnemer kan dan te allen tijde schriftelijke verantwoording afleggen over de ontvangen en verwerkte materialen, alsmede het snijverlies.
2. Bij ontvangst van het materiaal controleert Opdrachtnemer het materiaal en geeft binnen 24 uur bij Opdrachtgever aan of het materiaal fouten bevat.
3. Na ontvangst van het materiaal ligt de verantwoordelijkheid bij Opdrachtnemer. Indien noodzakelijk, dit ter beoordeling aan Opdrachtnemer, wordt het materiaal verzekerd.

4. Indien Opdrachtnemer niet kan aantonen, dat de ontvangen materialen zijn verwerkt, heeft Opdrachtgever het recht om de niet-verantwoorde materialen aan Opdrachtnemer te factureren.

5. Tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen, indien vereist, nadere werkafspraken worden gemaakt over de materiaalbestellingen, waarbij kan worden gedacht aan de in acht te nemen besteltermijn, uitgiftelocatie, wijze van bestellen etc.

6. Materiaal dat niet meer nodig is, wordt door Opdrachtnemer teruggebracht naar het magazijn van Opdrachtgever. De materialen worden door de medewerker van de Opdrachtnemer genoteerd op een materiaallijst. Hierbij wordt ook de naam van de Opdrachtnemer, het adres en het subproject waarvan het materiaal terugkomt genoteerd.

7. Op eerste verzoek van Opdrachtgever levert Opdrachtnemer de niet verwerkte materialen in bij Opdrachtgever. Voldoet Opdrachtnemer niet of niet volledig aan dit verzoek, dan is Opdrachtgever gerechtigd om de waarde van de materialen in te houden op facturen van Opdrachtnemer.

DEEL V – AANSCHAF MATERIAAL DOOR OPDRACHTGEVER

1. De te leveren materialen voldoen aan de laatste bekende van toepassing zijnde NEN-normering en zijn voorzien van een KOMO-certificaat voor zover van toepassing. Deze certificaten dienen voor de eerste levering beschikbaar te worden gesteld.

2. Als de aan Opdrachtnemer te leveren materialen en producten vallen onder de werkingssfeer van het Besluit bodemkwaliteit dan wel Bouwstoffenbesluit, wordt voldaan aan alle hierin genoemde eisen. Al deze materialen en producten zijn voorzien van een erkende kwaliteitsverklaring. In alle gevallen stuurt de leverancier de hiervoor vermelde kwaliteitsverklaring mee.

3. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de kwaliteit, zowel constructief als qua uiterlijk, van zijn materialen. Kosten die ontstaan door afkeur zijn voor rekening van Opdrachtnemer.

DEEL VI – UITVOERING GRAAFWERKZAAMHEDEN

1. Opdrachtnemer verklaart de graafwerkzaamheden op zorgvuldige wijze te verrichten volgens de CROW publicatie nr. 500 en de Wet informatie-uitwisseling bovengrondse en ondergrondse netten en netwerken (WIBON).

2. Voor aanvang van de werkzaamheden zal Opdrachtnemer in ieder geval:

   a. onderzoek verrichten naar de precieze ligging van eventueel aanwezige netwerken op de graaflocatie. Hierbij houdt Opdrachtnemer er rekening mee, dat ondanks de kenbaarheid van de ligging van de netten, deze desondanks nog afwijkingen kunnen vertonen zowel in hoogte als in zijwaartse ligging.

3. Zonder geldige (Klic)-tekeningen op de graaflocatie met de netwerkwerkinformatie worden er door Opdrachtnemer geen mechanische graafwerkzaamheden verricht.

4. Wanneer een netonderdeel wordt aangetroffen buiten de norm en er derhalve sprake is van de ligging van een net in afwijking van de opgegeven liggingsgegevens, wordt daarvan melding gedaan bij de daartoe aangewezen instantie en bij Opdrachtgever.

5. Wanneer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden een net wordt aangetroffen, dat niet in de verstrekte liggingsgegevens is vermeld (een zogenaamde weesleiding), of waarvan niet duidelijk is wie de netbeheerder is, dient hiervan melding te worden gemaakt bij de daartoe aangewezen instantie en bij Opdrachtgever.

6. Indien er toch sprake is van veroorzaking of constatering van schade gelden de hieronder vermelde voorschriften voor de manier van handelen in ieder geval. Opdrachtnemer draagt er zorg voor, dat:

   a. in het geval van schade aan een hoogspanningskabel, gas/olieleiding of leiding voor transport van lichtbrandbare stoffen de (graaf)werkzaamheden direct worden gestopt. Ook het veroorzaken van vonken dient te worden voorkomen;
   b. bij schade aan netten direct de nodige maatregelen worden genomen ten aanzien van eigen veiligheid en die van derden (omgeving) en dat in het geval van de hiervoor onder (a) genoemde situatie de graaflocatie wordt verlaten. De netbeheerder dient direct te worden gewaarschuwd, alsmede dient ook Opdrachtgever ingelicht te worden;
   c. bij andere schade dan schade aan netten de schadelijdende partij wordt ingelicht;
   d. vastgesteld wordt of de situatie op de plaats van de beschadiging overeenkomt met de precieze ligging, zoals die is vastgesteld bij de proefsleuven. Hierbij dient niet alleen de ligging en de diepte van de plaats van de schade te worden vastgelegd, maar ook de ligging en diepte van de proefsleuven aan weerszijden van de plaats van de schade.
   e. indien mogelijk, er foto's van de plaats van de schade en van de proefsleuven ter weerszijde van de schadeplaats worden gemaakt.
   f. er een incidenten- of schadeformulier ingevuld wordt of dat er een schriftelijke notitie wordt gemaakt;
   g. een kopie van de tekening, waarop het beschadigde onderdeel van een net staat vermeld, alsmede de proefsleuven, bij het incidenten- of schadeformulier of de notitie wordt toegevoegd. Ook dient op het formulier of de notitie het revisienummer en de datum en het tijdstip van de handeling, die de schade heeft veroorzaakt alsmede wie de schade heeft veroorzaakt wordt genoteerd of, wanneer een beschadigd onderdeel van het net wordt aangetroffen, het tijdstip waarop het beschadigde onderdeel van het net is aangetroffen wordt genoteerd en alle overige bijzonderheden, die betrekking hebben op het ontstaan van de schade c.q. het constateren daarvan.

datum van de tekeningen te worden vermeld.

7. Bij veroorzaking of constatering van schade informeert Opdrachtnemer Opdrachtgever direct schriftelijk en voorziet Opdrachtnemer Opdrachtgever van een kopie van de informatie die ingevolge dit artikel wordt verlangd

DEEL VII – INFORMATIE

1. Indien er bij Opdrachtnemer tijdens het uitvoeren van werkzaamheden voor Opdrachtgever (ernstige) ongevallen plaatsvinden, zal Opdrachtnemer deze binnen 24 uur melden aan Opdrachtgever.

2. Indien Opdrachtnemer in bezit is van een VCA-Bedrijfscertificaat dient deze eenmaal per jaar de IF Rate aan Opdrachtgever te overleggen. Indien het IF Rate getal hoger is dan 5 verklaart Opdrachtnemer dit cijfer.

3. Opdrachtgever kan te allen tijde informatie en documenten benodigd voor de uitvoering van de werkzaamheden opvragen bij Opdrachtnemer. Opdrachtnemer zal op eerste verzoek deze informatie aanleveren. Hierbij kan gedacht worden aan informatie inzake de WKA, CKB, VCA en A1/E101-verklaringen.

4. Op verzoek van de Opdrachtgever levert de Opdrachtnemer de benodigde en gevraagde informatie aan welke Opdrachtgever nodig heeft ten aanzien van de certificatie eisen van Opdrachtgever.

5. Als Opdrachtnemer de benodigde informatie niet (tijdig) aanlevert, dan is Opdrachtgever gerechtigd om de door haar te maken kosten te verrekenen met uitstaande of te ontvangen facturen van Opdrachtnemer. In het geval van CKB zal dan minimaal € 250,00 in rekening worden gebracht en worden verrekend.